

Dossier d'inscription PADHUE 2025 - 2026

UFR d'inscription :

Formation :

Nom de naissance:	Prénom	Date de naissance (jj/mm/aaaa)
Nom marital / nom d'usage:	Nationalité :	Sexe (M / F) :
Département / Pays :	Ville de naissance :	
N° de téléphone :	Adresse mail personnelle :	

Baccalauréat : Baccalauréat français	Diplôme d'accès à l'enseignement supérieur (hors France)
Année d'obtention	Département
N° INE ou BEA	
Série	

Service national (si nationalité française) - cocher la case correspondante

Exempté	Service accompli	
Non concerné	Attestation JDC ou JAPD	<input type="checkbox"/> En attente de l'attestation

En quelle année^(*) êtes-vous entré(e) dans l'enseignement supérieur français (université, CPGE, BTS, IUT, IFSI, IFE, etc.) ?

En quelle année^(*) êtes-vous entré(e) dans une université française ?

Préciser laquelle

En quelle année^(*) êtes-vous entré(e) à l'Université de Montpellier

(*) Indiquer l'année universitaire : 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022,

Adresse fixe / Adresse des parents : n°, rue, avenue, ... :	Complément d'adresse :	
Code postal :	Commune :	Pays de résidence

Dernier établissement fréquenté

10 – ETAB. ETRANGER D'ENSEIGNEMENT SUP	<input type="checkbox"/> 20 - ENSEIGNEMENT PAR CORRESPONDANCE 00 - UNIVERSITÉ 15 - AUTRE (INSPE, ...)
Nom de cet établissement	Département ou pays <input style="width: 150px;" type="text"/> Année ^(*)

Situation au cours de l'année précédente

R - Etablissement étranger d'enseignement supérieur S - Autre établissement ou cursus <input type="checkbox"/> G - Enseignement par correspondance <input type="checkbox"/> H - Université française (hors IUT, Ecole d'ingénieur, ...)	T - Non scolarisé et jamais entré dans l'enseignement supérieur français U - Non scolarisé mais déjà entré dans l'enseignement supérieur français (reprise d'études)
Nom de l'établissement fréquenté l'année précédente	Département ou pays

Type du dernier diplôme obtenu

Diplôme d'établissement étranger supérieur Licence Licence professionnelle BUT Maîtrise	Master <input type="checkbox"/> Diplôme de formation générale grade licence <input type="checkbox"/> Diplôme de fin de second cycle des études de santé <input type="checkbox"/> Autre diplôme obtenu si vous ne le trouvez pas dans la liste à préciser ci-après :
Département ou Pays d'obtention	Année ^(*)

Contribution à la Vie Etudiante et de Campus (CVEC) (joindre l'attestation CVEC si concerné)

n° attestation cocher cette case si non concerné(e)

Mode de paiement des droits d'inscription / Veuillez-vous munir d'un des modes de paiement suivant :

☐ Carte bancaire Visa ou MasterCard

☐ Chèque d'une banque française

L'étudiant(e) soussigné(e) certifie exacts les renseignements portés sur ce document et s'engage :

- à signaler toutes modifications de sa situation intervenant durant l'année universitaire,
- déclare sur l'honneur ne pas avoir pris d'inscription dans une autre université pour le(s) même(s) diplôme(s),
- ni faire l'objet de sanction disciplinaire ou de mesure d'exclusion,
- à prendre connaissance de la « Charte informatique pour la sécurité et le bon usage du système d'information informatisé de l'Université de Montpellier » accessible sur l'ENT.

Pour la délivrance de la carte étudiant, l'Université de Montpellier procède selon les modalités d'organisation de l'UFR/Ecole/Institut: soit à une prise de photo par caméra au moment de l'inscription, soit à la numérisation d'une photo d'identité récente aux normes définies par le Ministère de l'Intérieur.

☐ Je suis informé(e) que ma photo ne sera utilisée qu'à des fins administratives dont l'édition de ma carte multiservice, trombinoscope.

Information relative à la protection des données à caractère personnel :

Les informations collectées dans ce dossier sont enregistrées dans un fichier informatisé par l'**Université de Montpellier** (163 rue Auguste Broussonet - 34090 MONTPELLIER) pour :

- la gestion administrative de la pédagogie et de la scolarité des étudiants (gestion des inscriptions via notamment des services numériques, gestion comptable des paiements et remboursements de droits, préparation des sessions d'examens et gestion des épreuves, saisie des notes et résultats, gestion des stages, gestion des thèses, gestion des extractions pour la CPAM, gestion des dossiers sociaux des étudiants auprès du Crous) ;
- la réalisation de traitements à des fins de statistiques ;
- la mise en œuvre d'enquêtes sur les conditions de vie des étudiants ;
- l'accès à certains services de l'université (activités sportives hors maquettes, médecine préventive, service commun de documentation (SCD) ;
- l'accès à certains services informatiques (ENT, MOODLE, universités numériques thématiques) ;
- l'organisation des élections des représentants des usagers aux différentes instances de l'Université.

Le traitement de ces données est nécessaire à l'exécution de la mission de formation initiale et continue dévolue au service public de l'enseignement supérieur par l'article L123-3 du Code de l'éducation.

L'ensemble des champs à renseigner sur le dossier est obligatoire. A défaut, l'établissement ne serait pas en mesure de gérer la scolarité de l'étudiant et de permettre à celui-ci d'accéder aux différents services proposés.

Les données personnelles recueillies ici en format papier sont conservées pour une durée d'utilité administrative de 10 ans, et en version informatique pour une durée de 50 ans.

Les destinataires de ces données sont :

- les universités et écoles partenaires de l'Université de Montpellier ;
- les éditeurs de contenus ou de services pédagogiques liés à l'Université de Montpellier ou accessible via l'ENT ;
- les autorités de tutelles (le Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, le Rectorat) ;
- les organismes liés à la vie étudiante tels que le Crous, le Cnous, la CPAM ;
- les partenaires de l'Université de Montpellier tels que le Céreq, Ernst & Young, le bureau Veritas, AFNOR, la Région Occitanie, la DRESS, l'Observatoire National de la Vie Etudiante, les centres de formation d'apprentis.

Conformément au RGPD, vous disposez :

- des droits d'accès, de rectification et d'effacement de vos données personnelles ;
- du droit à la limitation du traitement de vos données personnelles ;
- du droit d'opposition au traitement de vos données personnelles.

Pour l'exercice de ces droits ou pour toute question relative aux traitements de données à caractère personnel, vous pouvez contacter le **Délégué à la Protection des Données de l'Université de Montpellier** (dpo@umontpellier.fr).

Par ailleurs, vous pouvez, le cas échéant, introduire une réclamation auprès de la **Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés** (www.cnil.fr)

Date

Signature